



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	04-T00-1-M1C014P-0000238-E-C-T
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ENLACE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur	
RAMA DE CARGO : Coordinación y enlace intra e interinstitucional	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE VINCULACION CON INSTANCIAS FEDERALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	T00 Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	EJECUTAR LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN DE ACCIONES CON INSTANCIAS FEDERALES EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PROBLEMÁTICAS DERIVADAS DEL FENÓMENO MIGRATORIO, A FIN DE CONTRIBUIR EN LA APLICACIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EN MATERIA MIGRATORIA EN LA FRONTERA SUR.
III. FUNCIONES	
1	EFFECTUAR TRABAJOS DE PROMOCIÓN Y COLABORACIÓN EN MATERIA MIGRATORIA CON INSTANCIAS FEDERALES, PARA COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES DE ATENCIÓN INTEGRAL AL FENÓMENO MIGRATORIO EN LA FRONTERA SUR.
2	ELABORAR ESQUEMAS DE VINCULACIÓN CON INSTANCIAS FEDERALES RESPONSABLES DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONTROL SOBRE FLUJO MIGRATORIO Y COMBATE AL DELITO EN LA FRONTERA SUR, PARA CONTRIBUIR A LA HOMOLOGACIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES INTEGRALES DE ATENCIÓN A DICHO FENÓMENO EN LA REGIÓN.
3	OPERAR LOS VINCULOS DE COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN MEDIANTE LA INFRAESTRUCTURA OPERATIVA HOMOLOGADA EN LA SOLICITUD DE ASISTENCIA A LAS INSTANCIAS FEDERALES, A FIN DE CONTAR CON LOS SISTEMAS, PROTOCOLOS DE COOPERACIÓN Y AYUDA ORIENTADOS A SOLVENTAR LAS PROBLEMÁTICAS DERIVADAS DEL FENÓMENO MIGRATORIO EN LA FRONTERA SUR.
4	EFFECTUAR LAS ACTIVIDADES DE ACOPIO Y ANÁLISIS DE LOS PLANTEAMIENTOS PRESENTADOS POR INSTANCIAS FEDERALES SOBRE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A MANTENER EL ORDEN EN LOS CRUCES INTERNACIONALES, PARA PROVEER INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES DE LAS INSTANCIAS SUPERIORES.
5	PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ASESORÍA A LAS INSTANCIAS FEDERALES EN LA DEFINICIÓN DE SUS PLANTEAMIENTOS VINCULADOS CON LA ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE GRUPOS VULNERABLES DE MIGRANTES, PARA CONTRIBUIR AL ESTABLECIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES QUE PROCUREN EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.
6	ATENDER LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REGLAMENTARIAS LE ATRIBUYAN EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, ASÍ COMO AQUELLAS QUE LE CONFIERA EL JEFE INMEDIATO.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	INTERNAS: CON ÁREAS DE LA COORDINACIÓN, PARA LA SOLICITUD Y CANALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DERIVADA DE LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN CON INSTANCIAS FEDERALES; EXTERNAS: CON INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES GUIADAS.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	



Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Actos de autoridad específicos del puesto

EL PUESTO EJERCE ACTOS DE AUTORIDAD QUE LE CONFIERE EL INSTRUMENTO JURIDICO DE CREACIÓN DEL ÓRGANO DESCONCENTRADO.

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Puestos subordinados

CUENTA CON PERSONAL SUBORDINADO QUE LE REPORTA DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN.

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : PREPARATORIA O BACHILLERATO

GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL

CARRERA GENERICA

NO APLICA

NO APLICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

3 años

ÁREA GENERAL

ÁREA DE EXPERIENCIA

DEMOGRAFIA

DEMOGRAFIA GEOGRAFICA

CIENCIAS ECONOMICAS

ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS

CIENCIAS ECONOMICAS

APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO

DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

CIENCIA POLITICA

SOCIOLOGIA POLITICA

CIENCIA POLITICA

RELACIONES INTERNACIONALES

CIENCIA POLITICA

CIENCIAS POLITICAS

SOCIOLOGIA

GRUPOS SOCIALES

SOCIOLOGIA

PROBLEMAS SOCIALES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

X

FRECUENCIA :

Siempre

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION



CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
NEGOCIACIÓN	2	NO
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	2	NO
TRABAJO EN EQUIPO	2	NO

Observaciones

SIN OBSERVACIONES

Observaciones Especialista

SIN OBSERVACIONES

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Especialista : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 01/06/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/06/2016

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha Consulta: 30/05/2025
Día/ mes/ año

Fecha del puesto fin: VIGENTE