



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	04-T00-1-M1C021P-0000320-E-L-T
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBCOORDINADOR DE ANALISIS PARA EL DISEÑO DE POLITICAS PUBLICAS Y ESTRATEGIAS EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De libre designación
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur
RAMA DE CARGO :	Coordinación y enlace intra e interinstitucional
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS, ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS DE COLABORACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	T00 Coordinación para la Atención Integral de la Migración en la Frontera Sur
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ASEGURAR EL DESARROLLO DE VÍNCULOS Y ESTRATEGIAS DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL FENÓMENO MIGRATORIO EN LA FRONTERA SUR DE MÉXICO, A FIN DE CONTRIBUIR A SOLVENTAR FACTORES DE VULNERABILIDAD CONTRA LA ESTABILIDAD Y GOBERNABILIDAD EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO.
III. FUNCIONES	
1	ESTABLECER LÍNEAS GENERALES DE ACCIÓN SOBRE LOS PROTOCOLOS DE OPERACIÓN DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA MIGRACIÓN, A FIN DE HOMOLOGAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS SEDES PRINCIPALES EN VILLAHERMOSA, TABASCO Y TAPACHULA, CHIAPAS.
2	INSTRUMENTAR Y CONCERTAR MECANISMOS DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL SOBRE LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL FENÓMENO MIGRATORIO EN LA FRONTERA SUR, PARA ASEGURAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CONFORME A LOS COMPROMISOS DE COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN ESTABLECIDOS EN LA MATERIA.
3	DESARROLLAR PLANES Y ESTRATEGIAS DE ACOPIO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE LOS FACTORES SOCIALES, CULTURALES Y ECONÓMICOS CON IMPACTO EN LOS FLUJOS MIGRATORIOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, PARA PROVEER DATOS ESPECIFICOS Y VERACES REQUERIDOS EN LA FORMULACIÓN Y ADECUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS POR PARTE DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
4	DETERMINAR LÍNEAS GENERALES DE ACCIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, SOBRE LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN, ATENCIÓN PROFESIONAL Y RESPETUOSA DE LOS DERECHOS HUMANOS A GRUPOS VULNERABLES DE MIGRANTES, PARA CONTRIBUIR A SOLVENTAR LOS RIESGOS Y DELITOS INHERENTES AL FENÓMENO MIGRATORIO EN LA FRONTERA SUR.
5	DETERMINAR ESTRATEGIAS RELATIVAS AL ESTABLECIMIENTO DE CANALES DE COMUNICACIÓN Y PROTOCOLOS DE ASISTENCIA INTERINSTITUCIONALES EN LA PROVISIÓN DE ATENCIÓN HUMANITARIA DE NIÑOS Y ADOLESCENTES MIGRANTES NO ACOMPAÑADOS, PARA FORTALECER LA COLABORACIÓN REGIONAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA MIGRATORIA EN LA FRONTERA SUR.
6	CONDUCCIR LOS MECANISMOS DE ANÁLISIS GEOGRÁFICO Y LOGÍSTICO DE ASISTENCIA Y OPERATIVIDAD DE LAS INSTANCIAS FEDERALES COMPETENTES, SOBRE LOS PUNTOS ESTRATEGICOS DE CONTROL MIGRATORIO, PARA ASEGURAR EL ESTABLECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE ALBERGUES Y ESTACIONES MIGRATORIAS EN LA FRONTERA SUR.
7	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN Y CONSULTA CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES SOBRE LA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DERIVADAS DEL FENÓMENO MIGRATORIO, PARA PROVEER ELEMENTOS DE ANÁLISIS Y PROSPECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR Y SOLVENTAR FACTORES DE VULNERABILIDAD CONTRA LA ESTABILIDAD Y GOBERNABILIDAD EN LA FRONTERA SUR.
8	ATENDER LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REGLAMENTARIAS LE ATRIBUYAN EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, ASI COMO AQUELLAS QUE LE CONFIERA EL JEFE INMEDIATO.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación

Explicar la Relación Seleccionada

INTERNAS: CON LAS UNIDADES RESPONSABLES Y ORGANOS ADMINISTRATIVOS DESCONCENTRADOS DE LA SECRETARIA DE GOBERNACION, PARA ESTABLECER MECANISMOS DE PARTICIPACION EN ATENCION AL FENOMENO MIGRATORIO; EXTERNAS: CON AUTORIDADES EN LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO.

Características de la Información

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Actos de autoridad específicos del puesto

LOS ACTOS DE AUTORIDAD SE EJERCEN EN RAZON DE LA RESPONSABILIDAD CONFERIDA POR EL INSTRUMENTO JURIDICO DE CREACION DE LA COORDINACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LA MIGRACION EN LA FRONTERA SUR.

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Puestos subordinados

EL PUESTO CUENTA CON UN TRAMO DE CONTROL DE 18 SUBORDINADOS, DE LOS CUALES 2 LE REPORTAN DE MANERA DIRECTA Y 16 INDIRECTAMENTE.

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

ENFRENTA RETOS Y COMPLEJIDADES, TODA VEZ QUE EL ALCANCE DE LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS REQUIEREN DETERMINAR CRITERIOS Y ESTRATEGIAS DE CONDUCCION EN LA VINCULACION Y COLABORACION CON LAS INSTANCIAS Y AUTORIDADES COMPETENTES EN LA CONSECUACION DEL ORDEN EN LOS CRUCES INTERNACIONALES Y EL TRANSITO SEGURO DE LOS FLUJOS MIGRATORIOS.

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CARRERA GENERICA

ADMINISTRACION

CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA

CONTADURIA

DERECHO

ECONOMIA

INGENIERIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

ÁREA GENERAL

DEMOGRAFIA

CIENCIAS ECONOMICAS

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO

CIENCIA POLITICA

ÁREA DE EXPERIENCIA

DEMOGRAFIA GEOGRAFICA

ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS

DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

SOCIOLOGIA POLITICA



CIENCIA POLITICA

RELACIONES INTERNACIONALES

CIENCIA POLITICA

CIENCIAS POLITICAS

SOCIOLOGIA

GRUPOS SOCIALES

SOCIOLOGIA

PROBLEMAS SOCIALES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	5	NO
NEGOCIACIÓN	5	NO
VISIÓN ESTRATÉGICA	5	NO

Observaciones

EN LA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITE TECNICO DE SELECCION DE LA COORDINACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LA MIGRACION EN LA FRONTERA SUR, CELEBRADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2021, EN SU ACUERDO CTP/CAIMFS/1ª EO/002/2021, SE AUTORIZÓ LA MODIFICACIÓN AL PERFIL DE PUESTO, EN EL ENTENDIDO DE QUE NO AFECTA EL GRUPO JERARQUICO, GRADO DE RESPONSABILIDAD, NIVEL TABULAR, OBJETIVO Y FUNCIONES DEL PUESTO.

Observaciones Especialista

NO HAY OBSERVACIONES



Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICAS PARA EL SERVICIO PÚBLICO

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	25/10/2021	Fecha Consulta:	22/09/2025
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	16/08/2025	Fecha del puesto fin:	VIGENTE